

Visitatie- en lockerprotocol Heros Sluiskil BV

Dit protocol is van toepassing op alle personen die zich op het Heros Ecopark Terneuzen bevinden zoals medewerkers (vast en inhuur), contractors, chauffeurs, leveranciers, bezoekers etc. Op dit protocol is het Privacyreglement van Heros Sluiskil van toepassing.

0. Als u bedrijfsgoederen of eigendommen van Heros Sluiskil BV mee buiten de poort neemt voor privégebruik (om te lenen of te behouden), dient u altijd in het bezit te zijn van uitgiftebon KAM-021, ondertekend door een leidinggevende of diens vervanger.
De bon - of een kopie hiervan - dient te worden afgegeven tijdens uitvoer van de goederen. Als dat niet het geval is, dan wordt door Heros Sluiskil BV een onderzoek ingesteld om na te gaan of u bevoegd was de betreffende eigendommen buiten de poort mee te nemen (zie verder onder 8).
1. Steekproefsgewijs (24/7 at random gespreid over het jaar) worden controles uitgevoerd om te zien of u bedrijfsgoederen of eigendommen van Heros Sluiskil BV mee buiten de poort neemt en, als dat het geval is, of u dan over uitgiftebon KAM-021 beschikt. Afhankelijk van het aantal personen dat in een tijdsblok het terrein verlaat, worden alle of enkele personen gecontroleerd. Dit laatste voortkomend uit onwillekeurige aanwijzing door een systematiek van een extern beveiligingsbedrijf.
2. De controles vinden plaats bij de uitgangen van het terrein en op de parkings in de vorm van het verzoek om uw tassen en zakken leeg te maken en controle van het interieur en de bagageruimte van uw auto. Tijdens de controle kan gebruik gemaakt worden van een (hand)metaalscanner, bagagescanner of poortdetectie. Heros Sluiskil BV controleert door middel van visitatie of bedrijfsgoederen en/of eigendommen het gebouw of het terrein van het bedrijf verlaten. Indien visitatie wordt geweigerd, wordt uw leidinggevende (en voor externen: uw contactpersoon van Heros) en HRM op de hoogte gesteld van uw weigering (zie onder 7).
3. Een visitatie dient objectief te worden uitgevoerd. Bij visitatie mag uw kleding of lichaam worden onderzocht met scanapparatuur. Hetzelfde is van toepassing op het doorzoeken van handbagage, tassen en verpakkingsmiddelen.
4. Bij een visitatie kunt u worden verzocht om mee te gaan naar een aparte ruimte vanwege het bewaken van uw privacy. U wordt vervolgens gevraagd uw eigendommen vrijwillig te laten inkijken. U maakt zelf uw tas/koffer of opbergmiddel open en leegt en keert deze desnoods binnenste buiten om de inhoud te laten zien. Alleen u raakt de eigendommen in uw tas/koffer of opbergmiddel aan.
5. De controles worden uitgevoerd door een daartoe door/ namens de directie aangewezen persoon, eventueel in aanwezigheid van een tweede persoon, eveneens door/namens de directie aangewezen. De controles worden bij voorkeur en zoveel mogelijk uitgevoerd door externe personen c.q. medewerkers van een extern beveiligingsbedrijf, eventueel in het bijzijn van een door de directie aangewezen Heros-medewerker. Deze externe en interne medewerkers rapporteren direct aan de KAM-manager of, bij diens afwezigheid, aan de Manager Logistiek en Terreinbeheer resp. de HR-manager.

6. U wordt dringend verzocht uw medewerking te verlenen aan de controle, hoewel u hiertoe niet verplicht bent. Als u er voor kiest om niet mee te werken, kunnen, afhankelijk van de situatie en ter beoordeling aan degene die de controle uitvoert, de volgende acties volgen:
 - a. Registratie hiervan in een register (AVG-proof) bij de afdeling KAM en rapportage aan uw leidinggevende resp. manager of contactpersoon bij Heros en HRM;
 - b. Onderzoek naar de reden van het weigeren van de visitatie;
 - c. Inschakeling van de politie bij bijzondere of verdachte omstandigheden;

Als uit onderzoek blijkt dat u zonder ondertekende uitgiftebon of zonder gegronde reden bedrijfsgoederen of eigendommen heeft meegenomen, dan geldt het bepaalde onder 8.

7. Vanaf de publicatiedatum van dit protocol voert Heros een zero-tolerancebeleid ten aanzien van diefstal.

Als derhalve bij u bedrijfsgoederen of eigendommen van het bedrijf worden aangetroffen zonder ondertekende uitgiftebon of andere gegronde reden, eindigt uw contract bij Heros Sluiskil BV met onmiddellijke ingang (ontslag op staande voet).

Niet-medewerkers wordt in dit geval verdere toegang tot het Heros-terrein ontzegd, dan wel wordt de samenwerking met deze personen met onmiddellijke ingang beëindigd.

Tevens kan in alle gevallen melding of aangifte van diefstal gedaan worden bij de politie.
8. Aanvullend aan de visitaties bij de uitgang, worden (eveneens 24/7 at random) steekproefsgewijs controles in lockers en kastjes uitgevoerd die op naam aan u beschikbaar zijn gesteld. Ook deze controles zullen plaatsvinden zoals omschreven onder 3, 4, 5 en 6. Lockers worden alleen geopend indien er minstens twee personen aanwezig zijn waarvan minimaal één aangewezen Heros medewerker. Voorts gelden voor u dezelfde consequenties wanneer u de controle van uw locker weigert (onder 7) of als in uw locker bedrijfsgoederen of eigendommen van het bedrijf worden aangetroffen zonder ondertekende uitgiftebon of andere gegronde reden (onder 8).
9. Voorts zal Heros bij een gerechtvaardigd vermoeden van diefstal een verborgen camera inzetten om bewijs te verzamelen. De directie neemt het besluit tot het inzetten van deze maatregel, op aanvraag van resp. na advies van de KAM-manager en de HR-manager.

Dit protocol treedt in werking met ingang van 1 april 2021 en wordt gepubliceerd op het Heros Intranet en andere interne en externe communicatiekanalen.

De directie,
4 maart 2021